

**DOMANDA DI RILASCIO PERMESSI DI SOSTA AREE BLU PER RESIDENTI  
SETTORI: 9 – 10 - Via Prati - Via G. Pepe, Via San Martino, Via Cadorna , Via Martiri di  
Belfiore, Via Lamarmora (da intersezione Via Boffalora ad intersezione Viale D'Alviano), Via  
Medici (da intersezione Via Solferino ad intersezione Viale D'Alviano), Via Solferino**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

patente di guida (esclusa la A) n° \_\_\_\_\_ rilasciata dal Prefetto \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

che gli venga rilasciato il permesso per la sosta senza limiti di tempo nelle aree di parcheggio a pagamento non presenziate, "stalli azzurri", nel proprio settore di residenza:

- 9     10     Via Prati     Via G. Pepe, Via San Martino, Via Cadorna, Via Martiri di Belfiore, Via Lamarmora (da intersezione Via Boffalora ad intersezione Viale D'Alviano), Via Medici (da intersezione Via Solferino ad intersezione Viale D'Alviano), Via Solferino

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità i seguenti dati relativi al proprio nucleo familiare:

- numero di componenti .....
- nome del capofamiglia.....Codice Fiscale.....
- numero di autoveicoli di proprietà o in possesso:.....;
- numero di posti auto di cui già dispone:.....;
- targhe dei veicoli per i quali chiede il permesso:

TARGA.....

TARGA.....

**ACCETTA**

le condizioni che ne disciplinano il rilascio, riportate nella presente richiesta, di cui dichiara di aver preso esatta conoscenza ed allega la seguente documentazione:

- Certificato di residenza
- Copia della carta di circolazione indicante le caratteristiche e la proprietà dell'autoveicolo o idonea documentazione attestante il suo possesso, con uso esclusivo, con fotocopia della relativa carta di circolazione qualora l'autoveicolo non sia di sua proprietà;

Effettua il pagamento anticipato con validità:

- MENSILE
- TRIMESTRALE
- SEMESTRALE
- ANNUALE

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dalle leggi 15 del 04/01/68 e 127 del 15/05/97 per coloro che rendono dichiarazioni mendaci, conferma sotto la propria responsabilità che le notizie fornite sono complete e conformi al vero.

L'interessato/a è stato/a correttamente informato/a ai sensi del D.Lgs. 196/03 sul trattamento dei dati inerenti la presente richiesta mediante consegna di apposita informativa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

spazio riservato all'ufficio

per ricevuta l'addetto  
(matricola e firma)

richiesta ricevuta il \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_

**CONDIZIONI E MODALITA' DI RILASCIO PERMESSI DI SOSTA STALLI BLU PER RESIDENTI SETTORI:  
9 – 10 - Via Prati - Via G. Pepe, Via San Martino, Via Cadorna , Via Martiri di Belfiore, Via Lamarmora (da  
intersezione Via Boffalora ad intersezione Viale D'Alviano), Via Medici (da intersezione Via Solferino ad  
intersezione Viale D'Alviano), Via Solferino**

1. Chiunque trovandosi nella condizione di residente nei settori 9-10, Via Prati, Via G. Pepe, Via San Martino, Via Cadorna, Via Martiri di Belfiore, Via Lamarmora (da intersezione Via Boffalora ad intersezione Viale D'Alviano), Via Medici (da intersezione Via Solferino ad intersezione Viale D'Alviano), Via Solferino, intenda ottenere il permesso di sostare la propria autovettura nelle aree blu a pagamento, deve compilare in ogni sua parte la relativa domanda allegando fotocopia della Carta di Circolazione indicante le caratteristiche e la proprietà dell'autoveicolo o idonea documentazione attestante il possesso, con uso esclusivo, dello stesso e la fotocopia della relativa Carta di Circolazione qualora l'autoveicolo non sia di sua proprietà, non che fotocopia del certificato di residenza oppure della richiesta di cambio di residenza attestante che il proprietario è o sarà entro breve, residente all'interno della zona stabilita dal Comune di Vicenza, per la quale il permesso viene richiesto.
2. Saranno soddisfatte le richieste di coloro che risiedono all'interno dei settori individuati dall'Amministrazione Comunale con il rilascio di massimo 2 permessi per nucleo familiare.
3. Il permesso rilasciato dalle AIM è associato oltre che alla vettura, **alla persona a cui è rilasciato e/o ai membri del nucleo familiare del richiedente indicati espressamente nella domanda. E' fatto assoluto divieto cedere il permesso sosta a soggetti terzi, pena l'immediata revoca dello stesso secondo quanto previsto all'art. 10 che segue.** Non sono considerati terzi ai fini del predetto divieto solo ed esclusivamente i membri del nucleo familiare del soggetto richiedente il permesso, come risulta dalla dichiarazione di cui alla domanda di rilascio permesso sosta; lo stesso riporta i seguenti dati:
  - a) numero progressivo del permesso;
  - b) numero di targa delle auto (massimo due per permesso);
  - c) numero barrato identificativo di zona, o la zona;
  - d) l'obbligo di verificare la segnaletica stradale prima di parcheggiare;
  - e) data di scadenza di validità.
4. Il permesso, che deve essere fissato al parabrezza anteriore, all'interno della vettura ed in posizione ben visibile, consente ai soli residenti nei settori omogenei dell'ordinanza del Comune n.3474/95 del 20.06.96 e n°16025del 16.10.96 e successive modifiche ed integrazioni la possibilità di sostare nelle aree blu a pagamento, escluse quelle aree in cui sia presente segnaletica stradale verticale che ne precluda o limiti l'utilizzo, senza limite di tempo e limitatamente al settore assegnato, nel rispetto delle normative del codice della strada
5. I posti auto a pagamento di cui al punto 4 sono evidenziati da strisce blu; in tali zone sono presenti cartelli di "Parcheggio, a titolo oneroso, con pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo della durata dello stazionamento".
6. I permessi, che verranno rilasciati dalle A.I.M., potranno avere:
  - a) scadenza mensile;
  - b) scadenza trimestrale;
  - c) scadenza semestrale;
  - d) scadenza annuale.
7. La richiesta d'assegnazione consente il rilascio di un permesso di sosta a pagamento per la prima auto e di un ulteriore permesso di sosta gratuito per una seconda auto del nucleo familiare.
8. L'assegnazione dei permessi avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, in quantità non superiore alla disponibilità fisica dei posti auto nel settore di cui al punto 1. **Il permesso non garantisce la riserva del posto.** Avrà precedenza il rinnovo di permessi in scadenza sul rilascio di nuovi permessi.  
Il canone mensile è di euro 5.50 (CINQUE/50).  
L'utente deve effettuare il **pagamento anticipato** presso le A.I.M. di Vicenza Via Fusinieri 83/H:
  - a) versamento di euro 5.50 (CINQUE/50) per il rilascio del contrassegno mensile;
  - b) versamento di euro 16,50 (SEDICI/50) per il rilascio del contrassegno trimestrale;
  - c) versamento di euro 33,00 (TRENTATRE/00) per il rilascio del contrassegno semestrale
  - d) versamento di euro 66,00 (SESSANTASEI/00) per il rilascio del contrassegno annuale.
9. Le tariffe sopra citate potranno essere variate anche in corso di validità del permesso, che resterà valido fino alla scadenza.
10. Ogni tipologia di permesso consente ed autorizza a sostare nel rispetto della segnaletica vigente. **Qualsiasi abuso riscontrato durante i controlli effettuati comporterà la revoca immediata ed insindacabile del permesso senza che ciò comporti il diritto alla restituzione di quanto pagato per il periodo residuale e non usufruito e fatto salvo il diritto di AIM di agire nelle opportune sedi anche per il risarcimento dei danni subiti..**
- 11 L'Amministrazione Comunale può riservare le aree (stalli blu) per l'occupazione da parte propria o di terzi ovvero può istituire divieti od obblighi temporanei, esponendo le dovute segnaletiche provvisorie ai sensi del codice della strada, senza che ciò dia diritto a rimborsi di qualunque tipo. In ogni caso la sosta sugli stalli blu, gestiti da AIM Vicenza S.p.A., è soggetta alle norme del codice della strada.
- 12 E' esclusa ogni responsabilità per eventuali danni causati da atti di vandalismo, furti, sommosse popolari, o derivati da terremoti, inondazioni, calamità naturali o per cause di forza maggiore
- 13 Le presenti modalità e condizioni di rilascio dei permessi sosta sul suolo pubblico, nonché le norme per il loro utilizzo, potranno essere oggetto di modifica da parte dell'Amministrazione Comunale con proprio provvedimento, al quale AIM Vicenza S.p.A. ed il titolare del permesso sono tenuti ad uniformarsi, quest'ultimo senza avere nulla a chiedere o pretendere a qualsivoglia titolo anche di risarcimento danni.
- 14 **Il titolare del permesso si obbliga ad avvisare tempestivamente AIM in caso di cambiamento dei requisiti richiesti (residenza, patente, veicolo in uso) pena la decadenza del titolo.**

DATA \_\_\_\_\_ PER PRESA VISIONE \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, si dichiara di aver letto e specificatamente approvato le clausole di cui ai punti: 1, 2, 3, 4, 6, 7,8,9,10,11,12, 13, 14.

DATA \_\_\_\_\_ PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_